



# گروتھا سٹیج اسٹارٹ گرانٹ راؤنڈ-II



## سال اینڈ میڈ ایم انٹرپرائزز ڈویلپمنٹ اتھارٹی (سمیڈا)

سال اینڈ میڈ ایم انٹرپرائزز ڈویلپمنٹ اتھارٹی (سمیڈا) حکومت پاکستان کا ایک خود مختار ادارہ ہے جسے ملک میں ایس ایم ایز (چھوٹے اور درمیانے درجے کے کاروبار) کے فروغ کی ذمہ داری سونپی گئی ہے۔ ایس ایم ایز کی مدد کیلئے سمیڈا نے پاکستان بھر میں نیشنل بزنس ڈویلپمنٹ پروگرام (این بی ڈی پی) متعارف کروایا ہے جس کے تحت چھوٹے اور درمیانے کاروبار کو مختلف اقسام کی گرانٹس سمیت متعدد خدمات اور سہولیات دی جا رہی ہیں۔

## گراٹ کی تفصیل:

گراٹ سٹیج اشارت آپ گراٹ کا مقصد کاروباری افراد کو اپنے کاروباری ترقی و توسیع کے لیے مالی مدد فراہم کرنا ہے۔ گراٹ کی رقم کاروبار سے متعلق سامان، خدمات یا سافٹ ویئر کے حصول کے لئے استعمال کی جاسکتی ہے۔

زیادہ سے زیادہ گراٹ کا حجم:



## اہلیت کا معیار

- درخواست گزار پاکستانی شہری ہونا لازمی ہے جو حکومت پاکستان کا جاری کردہ درست شناختی کارڈ رکھتا ہو۔
- کاروبار کی سالانہ آمدن (Sales) 15 کروڑ روپے سے زیادہ نہ ہو۔
- درخواست گزار کے پاس کاروبار کا NTN ہونا ضروری ہے۔
- کاروبار کی متعلقہ سرکاری محکمہ میں رجسٹریشن ہونا ضروری ہے۔
- کاروبار کی مدت ایک (01) سے پانچ (05) سال تک ہونی چاہیے، کاروبار کی مدت کا تعین درخواست جمع کروانے کی تاریخ سے ہوگا۔
- کاروبار پچھلے ایک (01) سال میں کم از کم 6 مہینوں تک فعال (آپریٹنگ) رہا ہو اور درخواست دینے وقت بھی فعال ہو۔

## کاروبار کی اقسام:

- مینوفیکچرنگ، سروسز/ٹریڈنگ اور مینٹیکس سے متعلقہ کاروبار

## شرائط و ضوابط

- گراٹس کی درخواستوں کی پرنٹال ”پہلے آئیے، پہلے پائیے“ کی بنیاد پر ہوگی اور گراٹس کی تعداد کا تعین پنجاب، سندھ، خیبر پختونخوا، بلوچستان، اسلام آباد، آزاد جموں کشمیر اور گلگت بلتستان کے مختص کوئٹہ سے ہوگا جس کی بنیاد 2017 کی مردم شماری ہے۔
- درخواست گزار کے لئے کاروبار کا مالک یا حصہ دار ہونا ضروری ہے۔
- کاروبار کا ایک فعال کاروباری بینک اکاؤنٹ ہونا ضروری ہے۔
- یہ گراٹ مطلوبہ خدمات کے حصول کے بعد اصل اخراجات کے مطابق ادا کی جائے گی اور اس سلسلے میں کوئی رقم پیٹنگی/ایڈوانس کی صورت میں نہیں دی جائے گی۔
- این بی ڈی پی سے منظور شدہ گراٹ کے حصول کے لئے ضروری ہے کہ درخواست گزار اپنے سپلائر کے بل کی ادائیگی چیک یا بینک ڈرافٹ کے ذریعے کرے۔ نقد رقم یا کسی دوسرے غیر رسمی ذرائع سے کی گئی ادائیگی قبول نہیں کی جائے گی۔
- سپلائر جو کسی درخواست گزار SME (مکمل گرائی) کو کوئی بھی کوپراڈکٹ (اشیاء) یا سروس فراہم کر رہا ہو، اسی گراٹ کے لئے درخواست کا اہل نہیں ہو سکتا۔ اسی طرح سپلائر/بی ڈی ایس پی درخواست گزار کا ملازم نہیں ہو سکتا۔
- سرکاری ادارے، سرکاری ملازمین، سمیڈا (بشمول پرائیکٹس) کا عملیہ، غیر سرکاری تنظیمیں (این جی اوز) اور غیر منافع بخش تنظیمیں گراٹ کے اہل نہیں ہیں۔
- لانیوشاک اور زرعی فارم سے منصوب کاروبار درخواست دینے کے اہل نہیں ہیں۔ تاہم، بلوچستان کے لانیوشاک فارمنگ سے متعلقہ کاروبار گراٹ کے لئے درخواست دینے کے اہل ہیں۔
- SMEs درج ذیل لنک پر سائن اپ کر کہ SME رجسٹریشن پورٹل پر اپنا کاروبار رجسٹر کر سکتے ہیں۔ [WWW.SMERP.SMEDA.ORG](http://WWW.SMERP.SMEDA.ORG)

## یہ گراٹ مندرجہ ذیل مقاصد کے لیے استعمال کی جاسکتی ہے:

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| اشیا  | <ul style="list-style-type: none"> <li>مشینری اور آلات کی خریداری جو آپریشن کو انجام دینے کے لئے درکار ہوں۔</li> <li>اشیا کی پیداوار کے لئے خام مال</li> <li>آلات جو پراڈکٹ ٹیسٹنگ/پراسس انکیشن اور/کوالٹی ٹیسٹنگ کے لئے استعمال ہوں۔</li> <li>تجارتی سرگرمیوں کے لئے شاک۔</li> <li>دفتری آلات بشمول آئی سی ٹی آلات جو کاروباری امور کے لئے ضروری ہیں</li> <li>سافٹ ویئر/لائسنسنگ فیس</li> <li>کاروباری امور کے لئے فرنیچر اور فیکچرز۔</li> </ul> |
| خدمات | <ul style="list-style-type: none"> <li>کسٹمر ٹینجمنٹ سافٹ ویئر کی خریداری</li> <li>ڈیجیٹل مارکیٹنگ وغیرہ کے لئے تھریڈ پارٹی کو ادائیگی</li> <li>آن لائن موجودگی کے لئے ویب سائٹ، ویب اسٹور ڈویلپمنٹ</li> <li>پروڈکٹ ٹیسٹنگ/پراڈکٹ ٹیسٹنگ فیس</li> </ul>                                                                                                                                                                                           |



## اہلیتی معیار کے تعین کا طریق کار

گرائنٹس کی ادائیگی صرف ان درخواست دہندگان کو کی جائے گی جو اہلیت کے معیار کو پورا کرنے کے ساتھ ساتھ مندرجہ ذیل نکات میں مطلوبہ پاسنگ نمبر حاصل کریں گے۔

### درخواست گزار کا ذاتی پروفائل کاروبار کا پروفائل گرائنٹ کے متوقع فوائد

خواتین، معذور افراد، اقلیتی، پسماندہ اضلاع، آئی ٹی، فوڈ پراسیسنگ اور ٹورازم سیکٹر سے منسلک درخواست گزاروں کو اضافی نمبر دیئے جائیں گے۔ مزید تفصیلات درج ذیل حصوں میں فراہم کی گئی ہیں۔

## گرائنٹ پراسیس کی مرحلہ وار رہنمائی

### مرحلہ 01 آن لائن درخواست جمع کروانا



- NTN موجود نہ ہونے کی صورت میں درخواست گزار FBR کے مندرجہ ذیل لنک پہ جا کر NTN حاصل کر سکتا ہے۔  
<https://fbr.gov.pk/categ/register-income-tax/51147/30846/%2061149>
- گرائنٹ کی درخواست صرف اس لنک [http://nbdp.org.pk/nbdp\\_grants.php](http://nbdp.org.pk/nbdp_grants.php) پر جمع کروائی جاسکتی ہے۔
- درخواست گزار گرائنٹ کی درخواست دینے کے لئے پہلے اپنا (Login) بنائے گا۔
- Login شناختی کارڈ کا نمبر، شناختی کارڈ کے مطابق مکمل نام، درست ای میل ایڈریس اور 8 حروف پر مشتمل پاس ورڈ (Password) فراہم کر کے بنایا جاسکتا ہے۔
- سائن اپ (Sign up) ہونے کے بعد سسٹم، دیئے گئے ای میل ایڈریس پر تصدیقی لنک بھیجے گا۔ درخواست گزار سسٹم پر صرف ای میل کے تصدیقی عمل کے بعد ہی Login ہونے کے قابل ہوگا۔
- درخواست گزار سسٹم میں شناختی کارڈ نمبر اور پاس ورڈ استعمال کر کے Login کرے گا۔
- درخواست گزار فارم میں درکار تمام ضروری معلومات کا لازم اندراج کرے گا۔ بصورت دیگر درخواست جمع نہ ہوگی۔
- حتمی اندراج کے بعد، درخواست فارم میں مزید اضافہ یا تبدیلی کی اجازت نہ ہوگی۔ جس کے لئے درخواست دہندگان کو سہولت دی گئی ہے کہ وہ فارم کو حتمی طور پر جمع کروانے سے پہلے اس کا احتیاط سے جائزہ لیں۔
- مزید تفصیلات اور معاونت کیلئے درخواست دہندگان ایس ایم ای بزنس ہیلپ لائن 111-763-111 یا 042-111-763-111 یا ای میل [grants@nbdp.org.pk](mailto:grants@nbdp.org.pk) پر رابطہ کر سکتے ہیں۔

درخواست گزار، فارم پُر کرنے سے پہلے مندرجہ ذیل دستاویز کی سکین کی گئی نقول ضرور ساتھ رکھیں۔

| سیریل نمبر | آن لائن درخواست سیکشن   | دستاویز/معلومات اپ لوڈ کی جائیں                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------------|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.         | درخواست گزار کی معلومات | <ol style="list-style-type: none"> <li>1 درخواست گزار کی معلومات</li> <li>i شناختی کارڈ کی سکین شدہ کاپی (سامنے اور پشت سے)</li> <li>ii درخواست گزار کی پاسپورٹ سائز تصاویر (1 سال سے زیادہ پرانی نہ ہوں)</li> <li>iii معذوری سرٹیفکیٹ (معذور درخواست گزاروں کے لئے)</li> <li>iv تعلیمی اسناد</li> <li>v پیشہ وارانہ تجربہ کے سرٹیفکیٹ (قابل اطلاق ہو)</li> </ol>                     |
| 2.         | کاروباری معلومات        | <ol style="list-style-type: none"> <li>i کاروبار کا این ٹی این اور ایف بی آر کا فارم یا آرڈر 181</li> <li>ii ایس ای سی بی / رجسٹر آف فرمز میں رجسٹریشن کی سکین شدہ کاپی۔</li> <li>iii کاروبار کا بینک اکاؤنٹ (Maintenance) سرٹیفکیٹ / چیک کی کاپی</li> </ol>                                                                                                                          |
| 3.         | گرائنٹ کی معلومات       | <ol style="list-style-type: none"> <li>i درکار اشیا/خدمات کی تفصیلات</li> <li>ii درج ذیل شرائط کے حامل سپلائرز/ویٹرز/بی ڈی ایس پی سے درکار اشیا/خدمات کے حصول کے لیے 03 کوٹیشنز حاصل کریں <ul style="list-style-type: none"> <li>• درست NTN رکھتے ہوں۔</li> <li>• درخواست گزار کے خاندان سے نہ ہوں۔</li> <li>• اسی گرائنٹ کے لئے درخواست گزار نہیں ہونا چاہیے۔</li> </ul> </li> </ol> |

## مرحلہ 02 فیلڈویٹیکیشن وزٹ

این بی ڈی پی کا نمائندہ آپ کی فراہم کردہ معلومات کی تصدیق کے لئے آپ کے دیئے گئے کاروباری پتہ کا دورہ کرے گا۔ دورے کا مقصد درخواست فارم میں فراہم کردہ ایڈریس اور دستاویزات/معلومات کی تصدیق کرنا ہے۔ لہذا فیلڈ وزٹ کے دوران درخواست گزار کی موجودگی ضروری ہے۔ ناگزیر حالات کی صورت میں ایک استثناء حاصل کیا جاسکتا ہے۔ اس کے لئے این بی ڈی پی سے پیشگی اجازت لینا ضروری ہے۔

مندرجہ ذیل معلومات/اصل دستاویزات تصدیقی افسر کو دکھانے کے لئے درخواست گزار کا موقع پر موجود ہونا ضروری ہیں۔

| سیریل نمبر | فیلڈ کی تصدیق      | درکار دستاویزات/معلومات                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.         | پتہ کی تصدیق       | کاروبار کا پتہ درخواست فارم میں درج کئے گئے پتہ کے مطابق ہونا چاہیے                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 2.         | دستاویزات کی تصدیق | <ul style="list-style-type: none"> <li>درخواست گزار کا اصل شناختی کارڈ</li> <li>کاروبار کا این ٹی این سرٹیفکیٹ</li> <li>کاروبار کی رجسٹریشن کی دستاویزات</li> <li>کم از کم 6 ماہ کے یوٹیلٹی بل (بجلی/فون/گیس)، فروخت/خریداری کی رسیدیں، مخصوص مدت کے معاہدے، عملے کی حاضری کارڈ وغیرہ۔</li> <li>سپلائرز/بی ڈی ایس پی سے حاصل کردہ تین (03) اورینٹل کوٹیشنز</li> <li>درخواست گزار سے متعلق، اگر درخواست فارم میں اشارہ کیا گیا ہو۔ <ul style="list-style-type: none"> <li>معذوری سرٹیفکیٹ (معذور درخواست گزار کے لئے)</li> <li>پیشہ وارانہ تجربہ کے سرٹیفکیٹ</li> <li>تصدیقی افسر کی طرف سے طلب کی گئی متبادل اسناد</li> </ul> </li> </ul> |

## مرحلہ 03 درخواست گزار کا انٹرویو

کامیاب فیلڈویٹیکیشن وزٹ کے بعد، درخواست گزار کا انٹرویو کے لئے حاضر ہونا ضروری ہے۔ انٹرویو کا مقصد درخواست گزار کی ضرورت کا اندازہ لگانا ہے۔ انٹرویو کی تاریخ اور مقام کی تفصیلات این بی ڈی پی (سمیڈا) کی طرف سے درخواست گزار کو فراہم کر دی جائے گی۔

## مرحلہ 04 گرانٹ منظوری کی معلومات

درخواست کی منظوری سے متعلق آگاہ کرنے کے لئے درخواست فارم میں دیئے گئے ای میل ایڈریس پر رابطہ کیا جائے گا۔ تمام خط و کتابت این بی ڈی پی/سمیڈا کی ای میل ایڈریس کے ذریعے کی جائے گی۔

## مرحلہ 05 انٹرپرائیور شپ ڈویلپمنٹ ٹریننگ (EDT) پروگرام



درخواست گزار کو گرانٹ کی منظوری کے فیصلے کی اطلاع کے بعد، کامیاب درخواست گزار کو انٹرپرائیور شپ ڈویلپمنٹ ٹریننگ (EDT) مکمل کرنی ہوگی۔ پروگرام کی تاریخ/مقام اور دورانیہ پراجیکٹ مینجمنٹ کی طرف سے گرانٹ کو بتایا جائے گا۔ (EDT) ای ڈی ٹی کی کامیاب تکمیل کے بعد، لیڈ آف انیٹن (Lol) گرانٹ کو جاری کیا جائے گا۔ Lol کی منظوری کے بعد، گرانٹ NBDP کے ساتھ ایک گرانٹ معاہدے پر دستخط کرے گا۔



## مرحلہ 06 سپلائر کا تقرر (Engagement)

LoI کی منظوری کے بعد، گرانٹی مندرجہ ذیل نکات پر عمل کرے گا:

1. پراڈکٹ کے حصول کے لئے گرانٹی سب سے کم ترین قیمت کی کوٹیشن فراہم کرنے والے سپلائر سے سامان خریدے گا اور لیٹر ہیڈ پر رقم کی ادائیگی کی رسید حاصل کرے گا۔
2. سروسز کے حصول کے لئے گرانٹی منظور شدہ سروس سپلائر کے ساتھ 200 روپے کے اسٹامپ پیپر پر ایک معاہدے پر دستخط کرے گا۔ جس نے کوٹیشن میں بیان کردہ شرائط اور ٹائم فریم کے مطابق خدمات کی فراہمی کے لیے سب سے کم قیمت کا حوالہ دیا ہو۔ اسٹامپ پیپر کی قیمت گرانٹی کو ادا کرنی ہوگی۔ مطلوبہ معاہدے کا معیاری ٹمپلیٹ (NBBDP (Template) فراہم کرے گا۔

## مرحلہ 07 پراڈکٹ/سروس کا حصول

پراڈکٹ/خدمات کی تسلی بخش حصول/ترسیل پر، گرانٹی سپلائر کو اپنے بینک کے ذریعے اکاؤنٹ میں رقم کی ادائیگی کرے گا اور اس کی اطلاع پروجیکٹ مینجمنٹ کو بزرگرای میل [grants@nbdp.org.pk](mailto:grants@nbdp.org.pk) دے گا۔

## مرحلہ 08 پوسٹ ڈیلیوری وٹیفیکیشن وزٹ۔

این بی ڈی پی کا نمائندہ کاروباری مقام کا دورہ کرے گا تاکہ اشیاء کے حصول/ترسیل کی تصدیق کی جاسکے۔ اگر نمائندہ تصدیق سے مطمئن ہوا تو، گرانٹی سے کہا جائے گا کہ وہ ادائیگی کا دعویٰ مندرجہ ذیل دستاویزات کے ساتھ بھیجے۔

| سیریل نمبر | معلومات کی نوعیت                        | مندرجات                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.         | کامیاب سروس/پراڈکٹ ڈیلیوری کا سرٹیفکیٹ۔ | گرانٹی کو مطلوبہ فارمیٹ پر اطمینان بخش سروس ڈیلیوری سرٹیفکیٹ جمع کرانے کی ضرورت ہوگی۔                                                                                                                                                                                    |
| 2.         | سروس انوائس/رسید اور ادائیگی کا ثبوت    | i پراڈکٹ کے حصول کے لئے اصل انوائس/رسید۔<br>ii سروسز کے حصول کے لئے گرانٹی اور سپلائر کے درمیان اصل تحریری معاہدہ جمع کروانا ہوگا۔<br>iii آن لائن بینکنگ ٹرانزیکشن/پے آرڈر کے ذریعے سپلائر کو ادائیگی کا ثبوت۔<br>iv نقد ادائیگی یا کوئی اور غیر رسمی قابل قبول نہیں ہے۔ |

مندرجہ بالا دستاویزات کی اسکین شدہ کاپی گرانٹی اپنے login کے ذریعے گرانٹ پورٹل پر اپ لوڈ کر سکتا ہے۔ مذکورہ بالا تمام دستاویزات درج ذیل معلومات کے ساتھ رجسٹرڈ پوسٹ/کوریر کے ذریعے سروس ڈیلیوری کی تکمیل کے فوراً بعد این بی ڈی پی کو بھیجی جائیں گی۔



باضابطہ طور پر مکمل کی گئی درخواست وصول ہونے پر این بی ڈی پی ضروری جانچ پڑتال کے بعد گرانٹ کی رقم جاری کر دے گا جو درخواست گزار کی طرف سے فراہم کردہ کاروباری بنک اکاؤنٹ میں ادا کی جائے گی۔

گرانٹ کی ادائیگی ہونے کے بعد، گرانٹی کو وقتاً فوقتاً این بی ڈی پی/سمیڈ ایم سے گرانٹ کے استعمال سے حاصل شدہ فوائد و ثمرات کے متعلق معلومات ای میل یا وزٹ کے ذریعے رابطہ کیا جاسکتا ہے۔  
نوٹ: اگر یہ کسی بھی صورت پایا گیا کہ درخواست گزار گرانٹ لینے والے نے درخواست کی پراسسنگ/گرانٹ کی تقسیم کے دوران گرانٹ ایوارڈ کے عمل پر اثر انداز ہونے کی کوشش کی یا فیڈز کے غلط استعمال میں ملوث پایا گیا تو اس کے خلاف قانون کے مطابق کارروائی کی جاسکتی ہے۔

گرانٹ کے فیصلے کے متعلق شکایات گرانٹ پورٹل کے ذریعے آن لائن جمع کروائی جاسکتی ہے۔

آپ کا

## نیشنل بزنس ڈویلپمنٹ پروگرام برائے ایس ایم ایز (این بی ڈی پی)

نیشنل بزنس ڈویلپمنٹ پروگرام میں ایس ایم ایز کیلئے کاروبار کے اجراء اور اس کی کامیابی کو یقینی بنانے سے متعلق مددگار اقدامات بزنس ڈویلپمنٹ سروسز فراہم کرنے کا اہتمام کیا گیا ہے جو مندرجہ ذیل حصوں پر مشتمل ہے:

- ایس ایم ایز کیلئے چھوٹے کاروبار کے اجراء، تنظیمی ترقی، مارکیٹنگ، تحقیق و ترقی، ہراؤکٹ ٹیسٹنگ سرٹیفیکیشن اور قرضوں کے حصول کی اہلیت جانچنے سے متعلق گرانٹس کی فراہمی۔
- کاروبار سے متعلق ہر قسم کی معلومات کی فراہمی جو سمیڈ ایم کے تحت ملک بھر میں قائم ہیلپ ڈیسک اور ایس ایم ایز بزنس ہیلپ لائن پر میسر ہوں گی۔
- تیار شدہ طباعتی مواد کی فراہمی، جیسا کہ فیڈبیک سٹڈیز، بزنس مینجمنٹ سے مخصوص معلوماتی اختصار، سیکٹر سٹڈیز، کمرشل رابطے، قانونی دستاویز کے نمونے اور ریگولیٹری پروسیجر۔
- ہیومن ریسورس، مارکیٹنگ، مینجمنٹ، ٹیکنالوجی اور ریگولیٹری معاملات کے حوالے سے ایس ایم ایز کی تعمیری استعداد کیلئے ان کی ضرورت کے مطابق تربیتی پروگراموں کا انعقاد۔
- کنسلٹنٹس، ماہرین اور تربیت کاروں کی نشاندہی اور ان کی نیٹ ورکنگ تاکہ ایس ایم ایز سیکٹر کے لئے ان کی خدمات کو زیادہ کارآمد بنایا جاسکے اور دریں اثناء بزنس ڈویلپمنٹ سروسز فعال اور موثر شکل اختیار کر سکے۔
- بزنس انکیوبیشن سنٹرز کی تشکیل سے نوجوانوں میں اپنا کاروبار کرنے کے رجحان کو فروغ دیا جائے۔ اس ضمن میں پہلے سے بزنس انکیوبیشن سنٹرز چلانے اور نئے سنٹرز بنانے کے خواہشمند تعلیمی اداروں اور یونیورسٹیوں کو بھی گرانٹس فراہم کی جائیں گی۔
- ایس ایم ایز سیکٹر میں پالیسی سازی، ایجادات، ویلیو ایڈیشن اور سرمایہ کاری کے فروغ کیلئے بنیادی تحقیق کی ترویج۔



3rd Floor, Building #3, Aiwan-E-Iqbal complex, Egerton road Lahore.



grants@nbdp.org.pk



www.nbdp.org.pk | www.smeda.org.pk



NBDPPakistan |



NBDPOfficial |



NBDPOfficial |



NBDP



NBDP

www.nbdp.org.pk/grants